

Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение  
вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 185

Принято решением  
Педагогического Совета  
Протокол №12 от 22.06 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБВ(С)ОУ В(С)ОШ № 185  
/ Ситникова Л.Л.  
Приказ №13 от 22.06 2025 г.



**ПРОГРАММА**  
**«Профилактика пропусков учебных занятий учащимися без  
уважительной причины, как одно из предупреждений противоправного  
поведения детей»**

**Пояснительная записка**

Пропуски учебных занятий учащихся как проблема имеет особую актуальность в образовательных учреждениях. Важным шагом на пути решения проблемы профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности является профилактика пропуска уроков без уважительной причины. Своевременное выявление причины пропусков учебных занятий, терпеливая, настойчивая работа с «трудными детьми», умение найти к ним индивидуальный педагогический подход, не допустить их отторжения от школы, разрешить проблемы конфликтов с одноклассниками - является большим вкладом в дело профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних и залогом эффективности правового воспитания обучающихся. Пропуски учебных занятий способствуют возникновению трудностей у школьников в освоении учебных дисциплин, последующего нежелания учиться, а также возможному прекращению посещения несовершеннолетними образовательного учреждения. В нашей программе особое внимание уделено именно своевременному выявлению причин пропусков детьми учебных занятий и их недопущение. Причины пропусков учебных занятий могут разными: конфликты с учащимися класса, школы, с учителями предметниками, с родителями, неблагополучная ситуация в семье, переходный возраст, компьютерная зависимость, чувство одиночества и ненужности дома и в школе и многие другие. И когда эти причины выявлены, строиться дальнейшая профилактическая работа. Поэтому в программу вовлечены все возможные ресурсы, в первую очередь кадровые, включая педагога-психолога, социального педагога, педагога дефектолога и других специалистов системы профилактики. Представленная данная профилактическая программа, как один из вариантов предупреждения пропусков учебных занятий без уважительной причины, которые способствуют совершению детьми противоправных действий.

**Цель программы:** устранение пропусков учебных занятий по неуважительной причине учащимися школы, снижение числа правонарушений среди детей и подростков.

**Задачи:**

- ✓ организовать взаимодействие субъектов социально-педагогического процесса по формированию ответственного отношения к учебе;
- ✓ организовать мониторинг пропусков занятий без уважительной причины;
- ✓ выявить все возможные причины (ситуации), по которым возникают пропуски занятий школьниками;
- ✓ скорректировать дальнейшую работу по профилактике пропусков и правонарушений;
- ✓ повысить уровень самосознания учащихся, правовой статус личности через разнообразные формы деятельности;

- ✓ провести разъяснительную работу среди родителей об ответственности за воспитание детей;
- ✓ оказать помощь в сопровождении индивидуальных образовательных программ школьников.

#### **Ожидаемые результаты:**

- ✓ снижение количества пропущенных уроков без уважительной причины;
- ✓ повышение уровня успеваемости учащихся;
- ✓ снижение числа правонарушений среди детей и подростков.

*Адресаты программы:* учащиеся МБВ(С)ОУ В(С)ОШ №185.

*Объект:* отношение учащихся к учебе.

*Предмет:* ответственное отношение школьников к посещению учебных занятий.

#### **Нормативно-правовая база программы**

Нормативно-правовые документы федерального, регионального и муниципального значения:

- Конституция РФ
- Федеральный закон от 24 июня «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 1999 г. №2 120 – ФЗ
- Закон «Об образовании» РФ
- Конвенция о правах ребенка
- Конвенция профилактики злоупотребления психоактивных веществ в образовательной среде. Приказ МНО РФ № 619 от 28.02.00 г.
- Федеральный закон об ограничении курения табака от 10.06.01 г.
- № 87-03
- Приказ МНО РФ «Об экстренных мерах по решению проблем детской безнадзорности» 29.01.02 г. № 237

#### **Нормативно-правовые документы школьного уровня:**

- Устав МБВ(С)ОУ В(С)ОШ №185
  - Положение о предупреждении пропусков уроков и опозданий обучающихся МБВ(С)ОУ В(С)ОШ №185
    - Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МБВ(С)ОУ В(С)ОШ №185
      - Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет МБВ(С)ОУ В(С)ОШ №185
        - План работы с учащимися длительно не посещающими образовательное учреждение или систематически пропускающие занятия без уважительной причины
- Положение о правилах поведения обучающихся в школе МБВ(С)ОУ В(С)ОШ №185
- План работы совета по профилактике правонарушений преступлений несовершеннолетних учащихся МБВ(С)ОУ В(С)ОШ №185
- «Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности».

#### **Основное содержание программы**

##### **Направления деятельности программы и формы ее осуществления:**

###### **- диагностика**

Диагностика учащихся, процесса и условий их развития:

- ✓ анкетирование и тестирование;
- ✓ составление картотеки детей ГР и состоящих на ВШК;
- ✓ систематическое наблюдение за учащимися, контроль за посещаемостью, установление причин (ситуаций) пропусков учебных занятий учащимися;
- ✓ определение круга общения подростка;

###### **- сотрудничество**

Организация взаимодействия школы с:

Участниками реализации программы профилактики пропусков безуважительной причины являются все структуры образовательного процесса:

- ТКДН и ЗП Верх-Исетского района;
- Управление социальной политики № 26;
- МБУ «Центр социального обслуживания молодежи»,
- ГАУЗ СО «ДГКБ» №11;
- ОП № 8 и № 9 УМВД России по городу Екатеринбургу;
- Следственный комитет Верх-Исетского района;
- Прокуратура Верх-Исетского района;
- Районный суд Верх-Исетского района;
- ГИБДД Екатеринбурга и Свердловской области;
- МБУ ЕЦППН «Диалог»;

### **правовое воспитание учащихся**

Организация занятий для детей и подростков:

- по овладению способами бесконфликтного поведения;
- приемами разрешения конфликтных ситуаций;
- формирование правового самосознания учащихся;
- социально - педагогическое- психологическое сопровождение**

Оперативное выявление проблем в учебной деятельности учащихся и оказание им необходимой помощи. Привлечение в кружки, секции, в деятельность детских и юношеских организаций. Установление контактов и доброжелательных отношений с родителями проблемных детей, оказание им систематической действенной помощи. Ведение учета сложных и неблагополучных семей, посещение на дому детей из неблагополучных семей. Проведение профилактических бесед.

Источники воспитательного влияния на ребенка, представлены на схеме:

*Координацию деятельности по реализации программы осуществляют директор школы и заместители по УВР и ВР, ПР, социальный педагог, которые контролируют работу всех участников программы, при необходимости вносят дополнения в нее, следят за ее результатами.*

*Основные исполнители программы:*

Классный руководитель: Ведет ежедневный контроль за посещением уроков учащимися и предоставляет отчет по пропускам уроков с указанием причин отсутствия, вовлекает в кружковую деятельность, посещает обучающегося на дому и предоставляет акт обследования, проводит еженедельные беседы с родителями по успеваемости и поведению обучающегося в любой форме. Кроме этих сведений, в личное дело на каждого обучающегося классный руководитель предоставляет характеристику на учащегося, сводную ведомость по четвертям, акты рейдов. В случае необходимости приглашает обучающегося вместе с родителями на совет профилактики. Проводит мероприятия воспитательного характера с трудными обучающимися.

Учителя предметники: Приглашают родителей в школу, выступают на родительских собраниях с информацией по успеваемости и поведению обучающегося на его уроке, дают рекомендации по подготовке к своему предмету. В случаях неудовлетворительной успеваемости обучающихся, подают отчет о проведенной с ними индивидуальной работе.

Социальный педагог: Организует рейды по посещению обучающихся на дому, участвует в рядах. Проводит индивидуальные беседы, консультации с обучающимися и их родителями, принимает участие в работе Совета профилактики. Проводит социологические исследования, по результатам работы дает рекомендации учителям предметникам.

Педагог-психолог: Проводит индивидуальную работу с учащимися, учителями предметниками, родителями (диагностика, тестирование, анкетирование, консультирование по проблемам).

## **ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:**

### **- Подготовительный (первое полугодие учебного года)**

- ✓ Выявление обучающихся, склонных к пропускам уроков, асоциальным нормам поведения, отстающим в учебе;
- ✓ Определение причин отклонений в поведении и нравственном развитии, а также индивидуальных психологических особенностей личности у выявленных школьников.
- ✓ Составление банка данных обучающихся, склонных к пропускам учебных занятий.

### **Основной (практический) (второе полугодие учебного года)**

- Составление и корректировка плана профилактической работы по предупреждению пропусков уроков

- Формирование системы индивидуальной работы с обучающимися, склонными к пропускам учебных занятий.

### **Заключительный (4 четверть учебного года)**

- Мониторинг профилактической работы по предупреждению пропусков уроков, анализ результатов программы.

- Создание банка методических рекомендаций для всех участников образовательного процесса. Освещения результатов реализации программы на сайте МБВ(С)ОУ В(С)ОШ №185.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Форма отчетности
<b>Подготовительный этап</b>				
1	Установочное совещание всех субъектов социально-педагогического сопровождения по вопросам предупреждения пропусков учебных занятий без уважительной причины, противоправного поведения учащимися школы.	Сентябрь	Классные руководители, администрация школы, социальный педагог, педагог-психолог	Протокол совещания
2	Анкетирование учащихся с целью выявления учащихся склонных к пропускам занятий без уважительной причины.	Сентябрь-октябрь	социальный педагог	Анализ анкетирования
3	Мониторинг посещаемости обучающимися учебных занятий.	ежедневно	Классные руководители, учителя - предметники, социальный педагог	Классные журналы, тетрадь пропусков.
4	Беседы, тестирование, патронаж с целью определения всевозможных причин отклонений в поведении и нравственном развитии, а также индивидуальных психологических особенностей личности у выявленных школьников.	Ноябрь-декабрь	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, все субъекты профилактики	Справки, акты материально-бытовых, социально-психологических условий проживания несовершеннолетних
5	Составление банка данных обучающихся, склонных к пропускам учебных занятий.	Ноябрь-декабрь	социальный педагог	Учетные карты (Приложение 2)

Основной (практический) этап					
6	Заседание Совета профилактики. Составление и корректировка плана профилактической работы индивидуального сопровождения	Январь	Зам. по УВР и педагог, классные руководители, педагог- психолог	Протокол	
7	Составление ИОП с детьми склонными к пропускам занятий без уважительной причины	Январь	Учителя предметники, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог	ИОП	
8	Беседы на родительских собраниях «Учебная дисциплина и ее значение в жизни школьника», «Ответственность родителей за получение детьми основного общего образования» и др.	в течение года	Классные руководители, социальный педагог	Протоколы родительских собраний	
9	Правовой всеобуч: «Гражданин - человек свободный и ответственный».	Январь- февраль по отдельном у плану	Учитель обществознания, социальный педагог, классные руководители	справки	
10.	Оформление стенда: «Правовой уголок»	февраль	Социальный педагог	стенд	
11.	Индивидуальная работа с обучающимися, склонными к пропускам учебных занятий и с отклонениями в Поведении и нравственном развитии.	В течении года	Педагог- психолог Социальный педагог Классные руководители	справки	
12.	Приглашение социальных служб субъектов профилактики на семинары	В течении года	Все субъекты профилактики	Справки	
Заключительный этап					
13.	Мониторинг профилактической работы по предупреждению пропусков уроков, анализ результатов программы.	Апрель- май	Социальный педагог	справка	
14.	Создание банка методических рекомендаций для всех участников образовательного процесса.	май	Зам.дир. по УВР	Метод. Разработки	
15.	Освещения результатов реализации программы на сайте МБВ(С)ОУ В(С)ОШ№185.	май	Социальный педагог	Информация на сайте школы	