

План работы школьной

Библиотеки МБОУ

«Центр образования»

№185

На 2026-2027 учебный год



План работы школьной библиотеки на 2026-2027 учебный год

Библиотека школы МБОУ «Центр образования» №185

Цели библиотеки общеобразовательного учреждения:

Формирование общей культуры личности, обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в поликультурном обществе;

создание основы для осознанного выбора, подготовка выпускников, готовых к успешному продолжению образования в высших учебных заведениях;

воспитание гражданственности, патриотизма, толерантности, уважения к фундаментальным правам и свободам человека, разным культурам и языкам, трудолюбия, любви к окружающей природе, семье; формирование здорового образа жизни.

Основные задачи школьной библиотеки.

Обеспечение воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно библиографического обслуживания учащихся и педагогов.

Воспитание у учащихся информационной культуры, любви к книге, культуре чтения, умению пользоваться библиотекой. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы, познавательных интересов и способностей, успешного усвоения школьных программ.

Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течении всей жизни

Вести работу по сохранности книжного фонда, систематически проводить работу по воспитанию у учащихся бережному отношению к художественной литературе и учебникам.

Основные функции библиотеки

Аккумуляторная - библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

Методическая - библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.

Учебная - библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю.

Социальная - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

Координирующая - библиотека согласовывает свою деятельность с другими библиотеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Работа с читателями.

Привлечение новых читателей. Экскурсии по библиотеке. Разъяснение учащимся правил пользования библиотекой. Ознакомление с книжными выставками, содержанием фонда библиотеки.

Информирование о литературе в помощь воспитательному процессу и учёбе по отраслям знаний, индивидуальная работа с детьми. Исследование читательских интересов учащихся, с их индивидуальными способностями.

Воспитание культуры чтения. Привитие бережного обращения с книгой, учебником.

Проведение мероприятий, связанных с памяtnыми датами.

Приоритетными направлениями в массовой работе обозначить нравственное, экологическое и здоровое берегающее воспитание учащихся.

Поддержка общешкольных мероприятий: общешкольные акции

Сентябрь. Выдача учебников. Беседы о сохранности учебников.

Перерегистрация читателей.

Книжные выставки: с новым учебным годом

03.сентября-Нет террору.

Октябрь. Книжные выставки:

5 октября День учителя «Осень – дивная пора»

Внутри библиотечные выставки: Знаменательные даты дни рождения, юбилеи

незабываемые события, выдающихся людей ,

Ноябрь Книжные выставки: Писатели Урала, Уральские просторы всё об Урале.

30 ноября День матери» Только мама одна на свете».

Декабрь Книжные выставки:

1 декабря «Всемирный день борьбы со СПИДОМ»

03 декабря День памяти неизвестного солдата.

Библиотечные уроки: Знакомство с энциклопедиями , словарями, справочниками (обзор) и их использование в учебном процессе .

Другие формы работы:

Оформление выставок связанных с праздниками и датами . Новогодний калейдоскоп .

Книжные выставки: посвящённые зиме и зимним праздникам .

Февраль .Книжные выставки: «Солдат всегда солдат» (к дню защитника отечества);

25 февраля –Нет наркотикам

Март «8 марта женский день»

Апрель.

01 апреля .День смеха.

7 апреля Всемирный день здоровья «Будьте здоровы!»; НЕТ - вредным привычкам

12 апреля - «День космонавтики»

Май - Майская демонстрация

Великий праздник День победы !!!

Оформление книжных выставок: посвящённых героям Великой Отечественной Войны ,

15 Мая оформить выставку « Международный день семьи»

Другие формы работы:

Проверка школьных учебников с 8 по 11 классы.

Сбор художественной литературы в библиотеку, проверка и ремонт ветхой литературы , отбор на списание

Работа с фондом учебной литературы. Май ,июнь

Прием и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание; оформление картотеки по мере пребывания литературы, прием учебников от учащихся.

Август, сентябрь Выдача учебников.

Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ, вывоз макулатуры.

Проведение работы по сохранности учебного фонда

Работа с фондом художественной литературы.

Выдача художественной литературы, расстановка книг по стеллажам с соблюдением правил по библиотеке

Контроль над своевременным возвратом в фонд выданных изданий постоянно

Работа над сохранностью фонда Создание и поддержание комфортных условий для работы с читателями.

Мелкий ремонт библиотечных книг, журналов и учебных изданий по мере необходимости

Периодическое списание фонда с учетом ветхости и натурального износа

Работа по сохранности учебного фонда.

Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. в течении всего учебного года

Сентябрь - Беседа «Береги учебник»

Выдача учебников по классам

Рейды по проверке учебного фонда.

Ведение инвентарной книги

Изучение и ведение читательских формуляров

Обновление стенда «Лучшие читатели»

Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. в течение года

Работа с педагогическим коллективом

Индивидуальное и коллективное информирование учителей о учебной и методической литературе, по мере необходимости

Индивидуальная работа с педагогами по программа обучения в школе согласно расписанию , принятие заявок на замену учебной и художественной литературы согласно ФПУ по ФГОС.

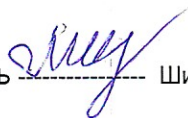
Работа с учащимися в школе

Обслуживание учащихся школы согласно расписанию библиотеки.

Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до классных руководителей и учащихся один раз в месяц.

Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журналов, постоянно.

Библиотекарь



Широкова Л.А.