

Утверждено:  
 Директор МБВ(С)ОУ В(С)ОШ № 185  
 Л.Л. Ситникова  
 Приказ № 159 « 28 » 2024 г

**План работы  
 по охране труда и профилактике детского травматизма  
 в МБВ(С)ОУ В(С)ОШ на 2024-2025 учебный года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Объем финансирования, руб.	Ответственные лица за выполнение мероприятий	Выполнение
1	Профилактика зависимости в целях формирования у обучающихся мотивации к здоровому образу жизни (проведение тестирование ПАВ, беседы, классные часы, размещение наглядной агитации, конкурсы и др )	В течении года		Директор и другие ответственные лица по приказу	
2	Обеспечение профилактических мер по борьбе с угрозой распространения и заражения новой коронавирусной инфекцией: 1. Выдача работниками обучающимся индивидуальные маски и перчаток; 2. Допуск к работе после прохождения термометрии; 3. Обработка помещений с дез.средствами.	В течении года	По мере поступления средств	Директор и другие ответственные лица по приказу	
3	Организация проведения профилактических осмотров для обучающихся, планирующих поступление в образовательные организации, а так же юношей в год исполнения 16 и 17 лет, в рамках подготовки граждан к военной службе.	В течении года		Директор и другие ответственные лица по приказу	
4	Организация вакцинопрофилактики обучающихся и работников.	В течении года		Директор и другие ответственные лица	
5	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работник.	Август, при поступлении на работу	86000 тыс. рубл	Директор и другие ответственные лица по приказу	
6	Организация обучения руководителя, членов комиссии по 40часовой программе по охране труда в организации дополнительного образования.	В течении года	По мере поступления средств	Директор и другие ответственные лица по приказу	

7.	Обучение антитеррористической защищенности работников и обучающихся	по графику		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
8	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации педагогических работников	в течение года		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
9.	Организация обучения педагогических работников навыкам оказания первой помощи пострадавшим на производстве	по графику		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
10.	Организация проведения аттестации 18 основных (6 аналогичных) рабочих мест (специальная оценка условий труда)	в течение года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
11	Выполнение предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области:	в течение года		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
12.	Выполнение предписаний органов надзорной деятельности ГУ МЧС России по Свердловской области	в течение года		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
13.	Выполнение рекомендаций органов надзорной деятельности в области антитеррористической безопасности: 1. Доделать ограждение (Уктусская, 10)	в течение года	—	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
14.	Организация горячего питания обучающихся	В течении года		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
15.	Установка светильников аварийного освещения, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	В течении года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
16.	Приобретение средств индивидуальной защиты, обеспечивающих защиту от поражения электрическим током	В начале учебного года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
17.	Модернизация оборудования (замена) персональных компьютеров на рабочих местах в классе информатики с целью снижения, до допустимых уровней, содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультра)	В течении года  2  2	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	

18.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода в соответствии с действующими нормами (замена, очистка осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей)	В течении года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
19.	Обеспечение в установленном порядке работников, занятых на работах с опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	В течении года		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
20.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ	В течении года		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
21.	Приобретение стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение лицензионными обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда	В течении года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
22.	Организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников	В течении года		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
23.	Оборудование по установленным нормативам медицинских кабинетов для оказания медицинской помощи	В течении года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
24.	Создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи пострадавшим на производстве (кабинеты химии, физики, физической культуры, информатики)	В течении года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
25.	Устройство тротуаров, ремонт крыльца на территории организации в целях обеспечения безопасности прохода в здание	В течении года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
26.	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством, в т.ч. анализ качества питьевой воды перед началом учебного года	В течении года 3		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	

27.	Издание (тиражирование) инструкций по охране труда и выдача вновь принятым работникам	В течение года		директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
28.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта, в том числе: 1. организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, Дней здоровья 2. приобретение спортивного инвентаря; 3. реконструкция площадки для занятий спортом	В течение года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	
29	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности 1. замена знаков безопасности на путях эвакуации 2. установка задвижки с электроприводом 3. установка затворов на запасных дверях вместо замков 4. обучение мерам пожарной безопасности - противопожарный инструктаж для работников - пожарно-технический минимум для специалистов (в учреждениях доп.образования) - противопожарный инструктаж для обучающихся.	В течение года	По мере поступления средств	директор и другие ответственные лица, назначенные приказом	